



Tagesordnung

- ⊗ Eröffnung mit dem Gelassenheitsgebet
- ⊗ Verlesen der Traditionen
- ⊗ Begrüßung und Zeit für Neuankömmlinge
- ⊗ Zählen der Anwesenden Gruppenrepräsentant/-innen
- ⊗ Korrekturen & Annahme letztes Protokoll
- ⊗ Berichte aus den Gruppen
- ⊗ Berichte der Dienerinnen und Diener auf Gebietsebene
- ⊗ Pause
- ⊗ Wahlen
- ⊗ Anträge (bitte schriftlich abgeben)
- ⊗ RSK Bericht
- ⊗ Berichte aus den Unterkomitees
- ⊗ Diverses
- ⊗ Budget
- ⊗ Datum und Ort der nächsten GSK

Willkommen für die Neuankömmlinge

Kurze Info

Vorstellung der Anwesenden Zählen der Gruppenrepräsentanten

1. Tom Mülheim Dienstag
2. Daniela Oberhausen Freitag
3. Bernd Duisburg Montag
4. Volker Düsseldorf Freitag
5. Claudia Essen Montag
6. Gabriele Köln Donnerstag
7. Meik Mülheim Samstag
8. Ludger Bochum Dienstag
9. Wolfgang Essen Mittwoch

Mitglieder

Henrik Mülheim (Stellv. Mülheim Dienstag)
Bettina Bochum (Silvesterkomitee)
Uwe Köln (stellv. K&E Köln)
Nina Wuppertal
Manfred (Stellv. Essen Mittwoch)

Diener der GSK:

Johann (Chair), Thomas Bochum (Kasse), Dirk Köln (stellv. Gebietsdelegierter), Anke (Vereinsvorstand, Gebietsdelegierte), Christiane Mülheim (Protokoll, K&E Mülheim), Gabriele Köln (K+E Köln), Achim Bochum (Internet), Wolfgang Bochum (komm. Postfach), Sabine (ÖAK, Verein)

Ismael (Meetingslistendiener) ist entschuldigt.

Korrekturen & Annehmen Protokoll

Protokoll ist angenommen.



Berichte aus den Gruppen

- Ⓝ Köln Dienstag würde evtl. einen Laptop spenden
- Ⓝ Mülheim Dienstag lehnt Anschaffung von Multi-Media Geräten ab; möchte E-Mail Adresse haben
- Ⓝ Oberhausen Freitag lehnt Laptop ab; möchte E-Mail Adresse; Frage: Warum wird Literatur erhöht und warum ging das vorher nicht in die Gruppen?; Mitteilung darüber, dass alle im Meeting teilen dürfen, ganz gleich ob sie noch was konsumiert haben, dies soll diskutiert werden
- Ⓝ Köln Donnerstag lehnt Anschaffung von Multi-Media Geräten ab; E-Mail Adresse ja
- Ⓝ Duisburg Montag lehnt Anschaffung von Multi-Media Geräten ab; E-Mail Adresse ja
- Ⓝ Mülheim Samstag E-Mail Adresse ja

Berichte der Diener

Chair: Heute leider schlecht vorbereitet, aus beruflichen Gründen. Beschlusslogbuch wird noch aktualisiert. Vier Anfragen von Meetings, die die Protokolle per Post erhalten möchten. Es soll in den Meetings nochmal nachgefragt werden, welche Meetings das waren und darum bitten dem Chair nochmals die Adresse zukommen zu lassen. (Es muss dringend wieder eine Mitgliederversammlung vom Verein GSK-West eV durchgeführt werden.)

Kasse: Stand 1303,72 €. Stellt den Kassenbericht vor. Ist entspannt mit dem Dienst.

Protokoll: Diesmal auch schlecht vorbereitet; macht den Dienst aber nach wie vor gerne und freut sich darüber, dass das letzte Protokoll angenommen wurde.

Komm. Postfach: Kontrolliert einmal wöchentlich das Postfach. Fragt was er mit den Newsletter machen soll? > Diese sollen kopiert und auf der GSK ausgelegt werden. Möchte dies auch nur kommissarisch weiter machen.

Internet: Alles in Ordnung. Die offizielle Amtszeit ist nun beendet, Achim hat aber Bereitschaft den Dienst für ein weiteres Jahr zu übernehmen. Wir dann im Punkt Wahlen nochmal aufgegriffen.

Stellv. Gebietsdelegierter: Arbeitet sich gerade in den Dienst ein.

Wahlen

Achim wurde für ein weiteres Jahr für das Amt bestätigt.

Wolfgang ist als komm. Postfachdiener bestätigt.

Anträge

- Antrag auf ein Darlehen von 400 € für die Silvesterconvention in Bochum. Bekommt einen Zweiten, steht damit zur Diskussion und wird abgestimmt. Antrag angenommen.



- Antrag des Organisationskomitees der Weihnachtsconvention Köln auf ein Darlehen von 800 € für die Ausrichtung.
Bekommt einen Zweiten, steht damit zur Diskussion und wird abgestimmt.
Antrag angenommen.
- Antrag E-Mail Adresse für Solingen einrichten.
An: Die Gruppenrepräsentanten auf der GSK West.
Vom: Donnerstag Meeting in Solingen „Gib dir eine Chance“
Antrag: Wir beantragen die E-Mail Adresse „Solingen@na-west.de“ auf dem Server www.na-west.de für die Solinger Meetings einzurichten.
Diese E-Mail Adresse sollte dann unter <http://na-west.de/meetings.html#sg> ganz unten angezeigt werden.
Wenn das Layout es ermöglicht, hätten wir auch gerne die E-Mail Adresse auf der druckfähigen Meetingsliste unter Solingen genannt.
Begründung: E-Mails als Kommunikationsmittel werden Standard-mäßig von einem erwartet.
Darüber hinaus ist es ein anonymer Weg der Kontaktaufnahme und für Neuankömmlinge gut geeignet niedrig-schwellig Voranfragen zu stellen.
Wir beabsichtigen diese E-Mail Adresse für die Öffentlichkeitsarbeit auf den Postern, Visitenkarten und in der Tageszeitung zu veröffentlichen. Gerne kann diese E-Mail Adresse auch für die Anbindung der Gruppe an das Gebiet genutzt werden – wenn kein Gruppenrepräsentant entsendet werden kann.
Bekommt einen Zweiten, steht damit zur Diskussion und wird abgestimmt.
Änderungsantrag (der vom Antragssteller übernommen wurde): Wir beantragen E-Mail Adressen für „StadtundTag@na-west.de“ auf dem Server www.na-west.de für die Meetings, die es wünschen einzurichten. Diese E-Mail Adresse sollte dann unter <http://nawest.de/meetings.html#sg> ganz unten angezeigt werden. Wenn das Layout es ermöglicht, hätten wir auch gerne die E-Mail Adresse auf der druckfähigen Meetingsliste unter dem jeweiligen Meeting genannt.
Bekommt einen Zweiten, steht damit zur Diskussion und wird abgestimmt.
3 Pros und 3 Contras wurden gesammelt
Antrag angenommen.

Pause 13:15 Uhr bis 14:15 Uhr

Unterbrechung durch die Mitgliederversammlung des Vereins NA West eV.

Bericht von RSK

Es findet kein Bericht statt, da noch keine RSK stattgefunden hat in der Zwischenzeit. Anke erzählt aber von dem geplanten Literaturworkshop, der am 02.12.2017 in Oberhausen stattfindet. Flyer werden verteilt.

Es soll in jedem Falle nochmal die Sache mit dem Mediothekbeauftragten auf der RSK angesprochen werden.

Berichte aus den Unterkomitees

Verein:

- *Dienst: Der Verein sorgt für die rechtlichen Grundlagen von Rechtsgeschäften der GSK und handelt ausschließlich in deren Auftrag. Verein Narcotics Anonymous Gebiet West e.V. dient der GSK West. Mit Rechtsgeschäften ist gemeint, zu Verfügungstellung von:*



Adresse: Narcotics Anonymous, Gebiet West, Postfach 10 18 02, 44718 Bochum, Telefon: 0221 / 9999 8550 für Meetingsansagen, Internet www.na-west.de, Bankverbindung: NA GSK West e.V., Kto Inhaber: NA GSK West e.V., Institut: Santander Bank, IBAN: DE70 500 333 001 017 630 500, BIC: SCFBDE33XXX.

- Alle drei Jahre wird rückwirkend die Befreiung von der Körperschaftssteuer durch den lückenlosen Nachweis aller Geldflüsse gegenüber dem Finanzamt durch den Kassendiener beantragt. Freigestellt sind aktuell die Jahre 2013 bis 2015 und im März 2019 steht dann eine neue Gemeinnützigkeitserklärung für die Jahre 2016 bis 2018 an.
- Diener: Anke Aachen ist Vorstand; Sabine Solingen ist Protokollant; Thorsten Bonn ist Kassenwart. Das Email Postfach verein@na-west.de wird regelmäßig von Thorsten bearbeitet. Mitgliederversammlung: Einmal im Jahr sind wir verpflichtet eine Mitgliederversammlung des Vereins abzuhalten, (jeder ist Mitglied, der es sagt) um den Vereinsvorstand zu entlasten. Die Mitglieder überprüfen, ob der Vereinsvorstand die Geschäfte in ihrem Sinne geführt hat und können ihn dann für ein weiteres Jahr mit dieser Aufgabe betrauen. Zur dieser GSK wurde zur Mitgliederversammlung eingeladen werden.
- Tagesordnung:
 - Eröffnung der Mitgliederversammlung
 - Feststellung der Beschlussfähigkeit
 - Bericht des Vorstands
 - Entlastung des Vorstands
 - Beauftragung des Vorstands
- Mietverträge: Je 2 Vereinsmitglieder können rechtsverbindlich im Namen des Vereins unterschreiben. Dies kann zur Unterzeichnung der Mietverträge für die Meetings in den Städten genutzt werden. Begründung: Mieter ist dann der Verein Narcotics Anonymous Gebiet West e.V. und die NA Mitglieder vor Ort erhalten ihre Anonymität.
- Kassenstand: 0 €

Öffentlichkeits Arbeit:

- Komiteearbeit: August 2014 berichtete das ÖAK erstmalig an die GSK West über die Komitee Aktivitäten. Das ÖAK traf sich seit dem zwischen den GSKs immer am ersten Mittwochabend im Monat von 21-22:00 Uhr telefonisch unter 0241-41250319. Das Postfach oeffentlichkeit@na-west.de wird regelmäßig bearbeitet. Es wird dringend um Unterstützung gebeten. Ab der dritten Teilnahme qualifiziert man sich als ÖAK Mitglied. Der Aufwand ist wirklich überschaubar. Wenn Ihr auch mitarbeiten wollt seid Ihr uns ganz herzlich willkommen.
- Die Infos über Gesundheitstage oder Selbsthilfegruppentreffen können leider nicht an die Städte weitergeleitet werden weil es keine Email Adressen wie in anderen Gebieten gibt wie zum Beispiel Donnerstagsmeeting.Solingen@na-west.de.
- Das Meetingslisten Mailing geht alle 2 Monate an einen Verteiler von 70 Personen und Institutionen. Zwar sollten NA immer nicht professionell bleiben aber die Art wie wir unseren Dienst machen soll nachhaltig NA gut repräsentieren. Stellt Euch bitte im Meeting folgende Fragen: Gibt es ÖffentlichkeitsArbeit (ÖA) Aktivitäten lokal in deiner Stadt; Habt ihr aktuelle Plakate aufgehängt? Wo? Habt ihr aktuelle Meetingslisten verteilt? Wo? Wollt Ihr das lieber über das ÖAK per email machen lassen? Name Einrichtung Name Ansprechpartner Email Wird euer Meeting in den lokalen Zeitungen angekündigt? Name Zeitung Name Ansprechpartner Email Tel Nr Sind Infos über NA in den lokalen Suchtführern geschaltet? Name der Veröffentlichung Name Ansprechpartner Email Tel Nr Gibt es weitergehenden Bedarf an das ÖAK? Gibt es Mitglieder in den Meetings die an ÖA interessiert sind? Name Email Handy Nr. Wenn Ihr aus Euren Städten interessierte Profis mit diesem Service informieren wollt, dann können wir Euch gerne unterstützen. Nennt uns den Namen des Ansprechpartners, deren Organisation und Email Adresse und ob sie schon in die Aufnahme

auf einen Email Verteiler eingewilligt haben oder erst ein Erstanschreiben brauchen. Schickt uns einfach die Infos per Email an oeffentlichkeit@na-west.de.

- *Regionale ÖA Arbeit: Am ersten Sonntag im Monat findet jetzt eine Skype Konferenz mit Interessierten aus der Region statt. Bei Interesse zur Teilnahme auf oeffentlichkeit@na-west.de anmelden.*
- *DCNA 2018: Für 2018 wird ein ÖA Workshop geplant mit dem Ziel die Süchtigen in ihren Heimatstädten in die Lage zu versetzen die Infos für Profis selber zu halten.*
- *Bundesweit einheitliche Hotline: Es soll eine Bundesweit einheitliche Hotline eingerichtet werden. Diese Telefonnummer kann dann z.B. auf Poster, Webseiten, Visitenkarten, Meetinglisten genannt werden. Jetzt werden Mitglieder in den Gebieten Nord, Süd-West, Süd, West, Ost/Berlin und Mitte gesucht um vor Ort Auskunft zu geben. Wer hat Bereitschaft? Technische Voraussetzung ist ein Smartphone.*
- *Virales Video um die Botschaft auch über das Internet gemäß unserer Traditionen zu verbreiten wird im November auf der RSK vorgestellt.*
- *Europäische ÖA Arbeit: Eine ÖA AG beauftragt durch das Europäische Delegierten Meeting (EDM) hielt eine Präsentation vor der Europäischen Kommission im Europäischen Parlament. Es wurden weitere Termine vereinbart.*
- *Kassenstand: 0 €*
- *Literatur: Flyer und Poster sind vorhanden*

Es wird im Anschluss des Berichts darüber gesprochen, wie ÖAK einzelnen Gruppen bei z.B. Selbsthilfetagen Unterstützung leisten kann.

Es soll ein „ÖA Selbsthilfetag-Paket“ erstellt werden und auf der Homepage zur Verfügung gestellt werden.

K&E Mülheim: *Das K+E Komitee Mülheim/Ruhr hat z. Zt. 10 feste Mitglieder. Alle relevanten Dienste sind besetzt. Alle stellvertretenden Dienste sind vakant. Es werden 3 Einrichtungen in Mülheim, Gelsenkirchen und Ratingen regelmäßig informiert. Zudem wurde eine weitere Einrichtung aufgenommen, der Hyssen Stift in Essen. Für jede Einrichtung gibt es ein Team, welches sich aus einem Hauptverantwortlichen und 2-3 weiteren Mitgliedern zusammensetzt. Außerdem wird Infomaterial in diversen Einrichtungen ausgelegt. Der Kassenstand beträgt am 03.10.2017 - 231,01 Euro. Daher werden derzeit erst einmal keine weiteren finanziellen Mittel von der GSK benötigt.*

K&E Köln: *Das K&E Komitee Köln besteht zur Zeit aus 7 festen Mitgliedern sowie ca. 10 autorisierten Dienerinnen und Dienern, die in den betreuten Einrichtungen an Infomeetings teilnehmen. Alle relevanten Dienste und Hauptverantwortlichkeiten sind besetzt, von den Stellvertreterdiensten ist zur Zeit einer vakant. Es werden vier Einrichtungen mit regelmäßigen Infomeetings betreut sowie weitere Einrichtungen mit Flyern und Infomaterial versorgt. Am 18.10.17 beträgt der aktuelle Kassenstand 131,48€, die Raummiete für Quartal IV ist bezahlt. Das Budget für Quartal IV werden wir bei Bedarf abrufen, zur Zeit ist das nicht nötig. Den Kassenbericht schicke ich als Anhang mit. Die Vorbereitungen für den K&E Learningday laufen, als Datum ist der 24.3.2018 vorgesehen, einen Flyerentwurf schicke ich ebenfalls als Anhang.*

Diverses:

Meinungs- und Erfahrungsaustausch darüber, ob Mitglieder im Meeting immer teilen können, unabhängig davon ob sie konsumiert haben oder nicht.



Austausch: Insgesamt geht die Tendenz dahin, dass auch Mitglieder die noch was genommen haben teilen können, es liegt im Ermessen des Chairs (Stammgruppen) dies zu unterbinden, wenn es z.B. zu Raumeinnehmend oder Drogenverherrlichend ist. Und es wurde gesagt, dass jedes Meeting autonom ist.

Beschlusslogbuch

- Bochum bekommt ein Darlehen von 400€ für die Ausrichtung der Silvesterconvention
- Köln bekommt ein Darlehen von 800€ für die Ausrichtung der Weihnachtsconvention
- Es werden E-Mail Adressen für Meetings, die das wünschen eingerichtet und auf www.na-west.de veröffentlicht

Budget

Rückstellung Fixkosten	50,00€
K&E (Köln & Mülheim)	200,00€
Weihnachtsconvention	330,00€
Silvesterconvention	165,00€

Wird mit einem eindeutigen Gruppengewissen angenommen.

Offene Geschäfte

Keine.

Ort und Datum nächste GSK

17.02.2017 in Düsseldorf

7. Tradition wird eingesammelt.